

入院前の持参薬整理のお願い

東京北医療センター 薬剤室

こちらの用紙は『服薬情報等提供料3』の依頼文書となります。
入院日、入院予定期間、休薬確認書(手術予定の患者さんのみ)をご確認いただき、入院前の持参薬の整理をお願いいたします。
※事前に依頼のFAXを送らせていただいている場合もあります。

お薬の整理方法について

- ☐ 入院時に持参する薬剤は入院予定期間の日数分でご準備をお願いいたします。
- ☐ 処方日数が足りない場合は、準備できる日数でかまいません。
- ☐ 手術予定の患者さんは「休薬確認書」を持参されます。内容をご確認ください。
- ☐ 休止薬剤が一化化されている場合は、別包変更などの服薬支援をお願いいたします。
- ☐ 休薬が必要な薬剤が「休薬確認書」に記載がない場合、速やかに当院薬剤室までご連絡ください。

情報提供について

- ☐ 情報提供書は原則専用のフォームでの報告をお願いいたします。都合が悪い場合は、当院HPの専用フォーマットを使用し、MailまたはFaxにて提出してください。
- ☐ お薬手帳と異なる内服方法・自己調節をしている場合は、実際の内服方法を報告し、備考に詳細を記載してください。
- ☐ 詳細は当院HP>薬剤室>保険薬局の方へ>【入院前患者の服薬情報提供について】を参照ください。
- ☐ 持参薬整理を行った際は入院3日前（土日祝除く）までにご報告をお願いいたします。

東京北医療センター 薬剤室（医薬品情報室）

Tel：03-5963-3311（代表）

Fax：03-5963-6826

Mail：tkmc-di@tokyokita-jadecom.jp

HP：<https://www.tokyokita-jadecom.jp/departments/medicine.html>

